



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS

CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 - Centro - 88475-000 - ANITÁPOLIS - SC

Fone: (0xx) 48 3256-0188 - **Fax** 3256-0188 **E-mail:** prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 047/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 047/2026

Contrato 027/2026

O MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na cidade de Anitápolis, e Estado de Santa Catarina, na Rua Gonçalves Júnior n.º 260, Centro, inscrito no CNPJ n.º 82.892.332/0001-92, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em exercício, Sr. Rangel de Souza, brasileiro, residente e domiciliado em Anitápolis - SC, que este subscreve, daqui para frente denominado simplesmente CONTRATANTE e do outro lado a pessoa jurídica SANEMAX - SOLUCOES EM SANEAMENTO LTDA, inscrito no CNPJ sob o n.º 52.694.948/0001-98, com sede à Rua Vitorio Pisetta, nº 350, Leopoldo Mees, Pouso Redondo - SC, CEP: 89.172-000, doravante denominado simplesmente CONTRATADA, resolvem celebrar esta contratação direta decorrente do Processo de Dispensa de Licitação nº 047/2026, FUNDAMENTADO em Dispensa de licitação na forma do art, 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: O objeto é a contratação de empresa para fornecimento, do tipo locação, de Banheiros químicos masculino, feminino, lavatório móvel, Incluindo instalação, higienização e desinstalação dos mesmos para os eventos promovidos pelo Município de Anitápolis/SC, no exercício do ano de 2026, conforme disposto no art. 75, inciso II, da Lei Federal n. 14.133/2021 para uso do município de Anitápolis de Santa Catarina, conforme especificações e quantitativos previstos no pedido formalizado pela CONTRATANTE e na proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

1 - A CONTRATADA obriga-se a:

1.1 - Não transferir a outrem ou subcontratar, no todo ou em parte, o presente contrato.

1.2 - Executar fielmente o contrato avençado, de acordo com as condições previstas, no Termo de Referência, sua proposta e demais atos anexos ao processo de contratação direta, que são parte integrante deste instrumento independente de transcrição.

1.3 - Manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, para representá-la na execução do contrato.

1.4 - Reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

1.5 - Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, sua ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais, a que estiver sujeita, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento realizado pela CONTRATANTE.

1.6 - Responsabilizar-se pelos salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, indenizações e quaisquer outras que forem devidas no desempenho do objeto do contrato, ficando a CONTRATANTE isenta de qualquer vínculo da CONTRATADA com seus fornecedores, prestadores de serviços e empregados.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS
CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 – Centro – 88475-000 – ANITÁPOLIS – SC
Fone: (0xx) 48 3256-0188 – Fax 3256-0188 E-mail:prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

1.7 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, em consonância com o disposto no artigo 92, XVI, da Lei nº 14.133/21.

1.8 - Prestar esclarecimentos que lhe forem solicitados, atendendo prontamente às eventuais reclamações/ notificações relacionadas com o objeto fornecido.

1.9 - Disponibilizar o objeto negocial de forma parcelada, caso requeira a Administração e de acordo com as necessidades do Município.

1.10 - A CONTRATADA se responsabilizará pela qualidade, quantidade e segurança do objeto negocial ofertado, não podendo apresentar deficiências técnicas, assim como pela adequação desses às exigências do Termo de Referência.

1.11 - A CONTRATADA deve cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

1.12 - O prazo de garantia mínima do objeto é aquele definido no termo de referência, respeitados os prazos mínimos definidos na Lei n. 14.133/21, normas legais ou normas técnicas existentes.

2 - A CONTRATANTE se compromete a:

2.1 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por intermédio de servidor(es) especialmente designado(s) conforme determina o artigo 117 da Lei n. 14.133/21.

2.2 - Os representantes da administração anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, nos termos do artigo 117, § 1º, da Lei 14.133/21.

2.3 - As decisões que ultrapassarem a competência do(s) representante(s) serão encaminhadas ao gestor da pasta para as devidas providências, conforme dispõe o artigo 117, § 2º, da Lei 14.133/21.

2.4 - Verificar e fiscalizar as condições técnicas da CONTRATADA, visando estabelecer controle de qualidade do objeto a ser entregue.

2.5 - Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor e época estabelecidos na Cláusula Quarta.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA:

A VIGÊNCIA deste contrato, contada a partir da assinatura e publicação, com encerramento após 12 meses.

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

1 - O valor total do contrato é de R\$ 39.080,00 (trinta e nove mil e oitenta reais), conforme proposta apresentada pela empresa.

Lote 01: Evento Road Race, dias 18 e 19 de abril de 2026

Nº	ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID	QTD.	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
01	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE BANHEIROS	Especificações mínimas: Locação de banheiro químico individual, portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,10m de	Evento	01	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS

CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 – Centro – 88475-000 – ANITÁPOLIS – SC

Fone: (0xx) 48 3256-0188 – Fax 3256-0188 E-mail: prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

	QUÍMICOS	frente x 1,10m de fundo x 2,30m de altura, composto de caixa de dejetos, assento, mictório, suporte para papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado e painel de identificação (feminino e masculino), para uso do público em geral. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do banheiro químico após o uso. Quantidade: Masculino: 10 Unidades Feminino: 10 Unidades				
02	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE LAVATÓRIO MÓVEL	Estrutura e Dimensões: O lavatório químico deverá ser fabricado em polietileno ou material similar de alta resistência, com dimensões adequadas para permitir a utilização confortável por qualquer pessoa. Deve ser projetado para ser instalado de maneira prática. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do lavatório móvel após o uso. Quantidade: 02 unidades	Evento	01	R\$ 500,00	R\$ 500,00
					Total	R\$ 10.500,00

Lote 02: Evento Road Race, dias 04 e 05 de setembro de 2026

Nº	ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID	QTD.	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
01	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE BANHEIROS QUÍMICOS	Especificações mínimas: Locação de banheiro químico individual, portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,30m de altura, composto de caixa de dejetos, assento, mictório, suporte para papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado e painel de identificação (feminino e masculino), para uso do público em geral. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do banheiro químico após o uso. Quantidade: Masculino: 10 Unidades Feminino: 10 Unidades	Evento	01	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
02	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE	Estrutura e Dimensões: O lavatório químico deverá ser fabricado em polietileno ou material similar de alta resistência, com dimensões adequadas para permitir a utilização confortável	Evento	01	R\$ 500,00	R\$ 500,00



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS

CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 – Centro – 88475-000 – ANITÁPOLIS – SC

Fone: (0xx) 48 3256-0188 – Fax 3256-0188 E-mail: prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

	LAVATÓRIO MÓVEL	por qualquer pessoa. Deve ser projetado para ser instalado de maneira prática. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do lavatório móvel após o uso. Quantidade: 02 unidades				
					Total	R\$ 10.500,00

Lote 03: Evento 2º Encontro regional de Gaiteiros, dia 25 de julho de 2026

Nº	ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID	QTD.	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
01	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE BANHEIROS QUÍMICOS	Especificações mínimas: Locação de banheiro químico individual, portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,30m de altura, composto de caixa de dejetos, assento, mictório, suporte para papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado e painel de identificação (feminino e masculino), para uso do público em geral. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do banheiro químico após o uso. Quantidade: Masculino: 02 Unidades Feminino: 02 Unidades	Evento	01	R\$ 2.250,00	R\$ 2.250,00
02	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE LAVATÓRIO MÓVEL	Estrutura e Dimensões: O lavatório químico deverá ser fabricado em polietileno ou material similar de alta resistência, com dimensões adequadas para permitir a utilização confortável por qualquer pessoa. Deve ser projetado para ser instalado de maneira prática. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do lavatório móvel após o uso. Quantidade: 01 unidade	Evento	01	R\$ 250,00	R\$ 250,00
					Total	R\$ 2.500,00

Lote 04: evento 26º Festa do Colono dias 16, 17 e 18 de outubro de 2026

Nº	ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID	QTD.	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
01	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E	Especificações mínimas: Locação de banheiro químico individual, portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em	Evento	01	R\$ 7.080,00	R\$ 7.080,00



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS

CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 - Centro - 88475-000 - ANITÁPOLIS - SC

Fone: (0xx) 48 3256-0188 - Fax 3256-0188 E-mail: prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

	RETIRADA DE BANHEIROS QUÍMICOS	polietileno ou material similar, com teto translucido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,30m de altura, composto de caixa de dejetos, assento, mictório, suporte para papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado e painel de identificação (feminino e masculino), para uso do público em geral. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do banheiro químico após o uso. Quantidade: Masculino: 04 Unidades Feminino: 04 Unidades				
02	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE LAVATÓRIO MÓVEL	Estrutura e Dimensões: O lavatório químico deverá ser fabricado em polietileno ou material similar de alta resistência, com dimensões adequadas para permitir a utilização confortável por qualquer pessoa. Deve ser projetado para ser instalado de maneira prática. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do lavatório móvel após o uso. Quantidade: 02 unidades	Evento	01	R\$ 500,00	R\$ 500,00
					Total	R\$ 7.580,00

Lote 05: Evento 12º Stammtisch, dia 27 de dezembro de 2026

Nº	ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID	QTD.	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
01	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE BANHEIROS QUÍMICOS	Especificações mínimas: Locação de banheiro químico individual, portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translucido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,30m de altura, composto de caixa de dejetos, assento, mictório, suporte para papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado e painel de identificação (feminino e masculino), para uso do público em geral. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do banheiro químico após o uso. Quantidade: Masculino: 04 Unidades Feminino: 04 Unidades	Evento	01	R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00
02	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E	Estrutura e Dimensões: O lavatório químico deverá ser fabricado em polietileno ou material similar de alta resistência, com dimensões	Evento	01	R\$ 500,00	R\$ 500,00



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS

CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 - Centro - 88475-000 - ANITÁPOLIS - SC

Fone: (0xx) 48 3256-0188 - Fax 3256-0188 E-mail: prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

	RETIRADA DE LAVATÓRIO MÓVEL	adequadas para permitir a utilização confortável por qualquer pessoa. Deve ser projetado para ser instalado de maneira prática. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do lavatório móvel após o uso. Quantidade: 02 unidades				
					Total	R\$ 4.000,00

Lote 06: Evento Réveillon, dia 31 de dezembro de 2026

Nº	ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID	QTD.	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
01	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE BANHEIROS QUÍMICOS	Especificações mínimas: Locação de banheiro químico individual, portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,30m de altura, composto de caixa de dejetos, assento, mictório, suporte para papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado e painel de identificação (feminino e masculino), para uso do público em geral. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do banheiro químico após o uso. Quantidade: Masculino: 04 Unidades Feminino: 04 Unidades	Evento	01	R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00
02	LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE LAVATÓRIO MÓVEL	Estrutura e Dimensões: O lavatório químico deverá ser fabricado em polietileno ou material similar de alta resistência, com dimensões adequadas para permitir a utilização confortável por qualquer pessoa. Deve ser projetado para ser instalado de maneira prática. Valor: O valor será definido por evento, considerando todos os serviços mencionados, incluindo entrega, instalação, higienização e remoção do lavatório móvel após o uso. Quantidade: 02 unidades	Evento	01	R\$ 500,00	R\$ 500,00
					Total	R\$ 4.000,00

2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3 - Os pagamentos serão realizados conforme especificado no Pedido ou Termo de Referência.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS
CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 – Centro – 88475-000 – ANITÁPOLIS – SC

Fone: (0xx) 48 3256-0188 – **Fax** 3256-0188 **E-mail:** prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

4 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade contratual (multa) ou em razão de inadimplência referente à execução do objeto contratual, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou à correção monetária.

4.1 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento.

4.2 - Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5 - Os preços praticados serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir da data do orçamento estimado, nos termos da Lei n. 10.192/01 c/c art. 92, §3º, da Lei n. 14.133/21. O valor contratado será reajustado, caso necessário, utilizando-se do índice INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor IBGE.

5.1 - Transcorrido o prazo de 12 (doze) meses, a CONTRATADA poderá protocolar requerimento de reajuste ao contrato até trinta dias antes do fim de cada período, sob pena de preclusão;

5.2 - Se o período de 12 meses for atingido devido a atrasos causados pela própria CONTRATADA, ou se esta não cumprir com suas obrigações contratuais, haverá perda ao direito de reajuste do contrato.

CLAUSULA QUINTA - DO GESTOR E DA FISCALIZAÇÃO:

1.1 - Será designado como gestor do Contrato a Sra. Mariah Back, matrícula: 1592-1.

1.2 - Será designado como responsável administrativo pela fiscalização da execução da entrega dos serviços, objeto deste contrato, o servidor Carlos Augusto Eyng Fortcamp Matrícula: 1587/1, a qual competem o acompanhamento da execução do objeto da presente contratação, informando ao gestor as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento do contrato e ainda:

1.2.1 - Atestar, em documento hábil, o fornecimento e a entrega dos equipamentos e após conferência prévia do objeto contratado encaminhar os documentos pertinentes ao gestor para certificação;

1.2.2 - Confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;

1.2.3 - Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

1.2.4 - Comunicar ao gestor eventuais atrasos nos prazos de entrega e/ou execução do objeto, bem como os pedidos de prorrogação, se for o caso;

1.2.5 - Acompanhar e controlar, quando for o caso, o estoque de materiais de reposição, destinado à execução do objeto contratado, relativamente à qualidade e quantidade necessárias e /ou previstas contratualmente;

1.2.6 - Informar, em prazo hábil no caso de haver necessidade de acréscimos ou supressões no objeto do contrato ao gestor do contrato;

1.2.7 - Emitir e controlar, periodicamente, as ordens de serviço necessárias para a execução do objeto contratado;



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS

CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 – Centro – 88475-000 – ANITÁPOLIS – SC

Fone: (0xx) 48 3256-0188 – **Fax** 3256-0188 **E-mail:** prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

2 - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa contratada, pelos danos causados a Administração ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

3 - A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da Administração, não elide nem diminui a responsabilidade da empresa quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes, responsabilizando esta quanto a quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, que não implicarão corresponsabilidade da Administração ou do servidor designado para a fiscalização;

4 – À Administração não caberá qualquer ônus pela rejeição dos produtos considerados inadequados.

5 - Ao preposto da CONTRATADA competirá, entre outras atribuições:

5.1 - Representar os interesses desta perante a Administração;

5.2 - Realizar os procedimentos administrativos junto a Administração;

5.3 - Manter a Administração informada sobre o andamento e a qualidade dos produtos fornecidos;

5.4 - Comunicar eventuais irregularidades de caráter urgente, por escrito, ao fiscal do contrato com os esclarecimentos julgados necessários.

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município de Anitápolis, para o exercício de 2026, na classificação a seguir:

17.001.2.089.3.3.90.2.500/257

CLÁUSULA SETIMA - DAS SANÇÕES:

1 – Observado o disposto no art. 156 da Lei nº 14.133/2021, poderão ser aplicadas as seguintes sanções à CONTRATADA:

1.1 - Advertência;

1.2 - Multa compensatória entre [0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do contrato celebrado;

1.3 - Impedimento de licitar e contratar;

1.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

1.5 - O procedimento, hipóteses de descumprimento e aplicação das sanções seguirá os preceitos estabelecidos na Lei n. 14.133/21.

1.6 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS

CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 – Centro – 88475-000 – ANITÁPOLIS – SC

Fone: (0xx) 48 3256-0188 – **Fax** 3256-0188 **E-mail:** prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

1.7 - A aplicação das sanções previstas no caput deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

1.8 - O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, no percentual de 10% da obrigação não cumprida.

1.9 - A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas no item 1.

1.10 - As sanções previstas nos itens 1.1, 1.3. e 1.4 poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no item 1.5, nos termos do art. 156, § 7º, da Lei n. 14.133/21.

CLÁUSULA OITAVA - DA EXECUÇÃO DO OBJETO:

1 - A CONTRATADA deverá executar o objeto contratado conforme solicitação da CONTRATANTE, nos termos prescritos no Termo de Referência, obedecendo-se ainda os seguintes preceitos:

1.1 - O responsável pelo recebimento do objeto deverá atestar a qualidade e quantidade dos produtos, devendo rejeitar qualquer objeto que esteja em desacordo com o especificado no Termo de Referência.

2 - Em conformidade com o artigo 140 da Lei n. 14.133/21, o objeto deste contrato será recebido:

2.1 - Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com as especificações;

2.2 - Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do objeto e consequente aceitação.

3 - Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os produtos foram entregues em desacordo com a proposta, com defeito/má qualidade, fora de especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à CONTRATADA, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação.

4 - O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

5 - Os ensaios, os testes e as demais provas para aferição da boa execução do objeto do contrato, exigidos por normas técnicas oficiais correrão por conta do contratado.

CLÁUSULA NONA - DA EXTINÇÃO

1 - A extinção do contrato poderá ser:

1.1 - Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS
CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 – Centro – 88475-000 – ANITÁPOLIS – SC
Fone: (0xx) 48 3256-0188 – **Fax** 3256-0188 **E-mail:** prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

1.2 - Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

2 - A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

3 - Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a aos pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção.

4 - Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5 - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

CLÁUSULA DECIMA - DA PUBLICAÇÃO:

1 - Caberá à CONTRATANTE providenciar, por sua conta, a publicação do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e divulgá-lo em seu sítio eletrônico oficial.

2 - A divulgação do contrato no PNCP deverá observar o prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da assinatura do contrato, como condição de eficácia do negócio jurídico. Em caso de obras, deverá ser atendido o art. 94, §3º, da Lei n. 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO

1 - Aplica-se ao presente contrato a Lei n. 14.133/21.

2 - Considera-se integrantes do presente instrumento o ato que autorizou a contratação direta, a respectiva proposta e o termo de referência, se houver, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS OMISSOS:

O presente instrumento contratual rege-se, em casos omissos, por outras normas de direito público ou privado que melhor tutelem o interesse público (coletivo), sendo que eventuais dúvidas sobre a execução e interpretação das Cláusulas do presente contrato serão solucionadas por meio da aplicação do princípio constitucional da proporcionalidade, da boa-fé objetiva (art. 422, do Código Civil) e da função social dos contratos (art. 421 e 2.035, parágrafo único, do Código Civil), bem como de conformidade com os princípios gerais de direito, levando-se em conta sempre e preponderantemente o interesse público (coletivo) a ser protegido/tutelado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA ANÁLISE:

A minuta do presente instrumento de contrato foi devidamente pré-aprovada pelo Departamento Jurídico da CONTRATANTE, conforme determina a legislação em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO:



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS

CNPJ 82.892.332/0001-92

Rua Gonçalves Júnior, 260 – Centro – 88475-000 – ANITÁPOLIS – SC

Fone: (0xx) 48 3256-0188 – Fax 3256-0188 E-mail: prefeitura@anitapolis.sc.gov.br

Para os conflitos jurídicos oriundos do presente instrumento, fica eleito o foro da Comarca de Santo Amaro da Imperatriz – SC, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a se tornar. Assim, justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal, na presença das testemunhas abaixo nominadas.

Anitápolis, 09 de abril de 2026.

**RANGEL DE
SOUZA:019
35675982**

Assinado de forma
digital por RANGEL
DE
SOUZA:01935675982
Dados: 2026.04.09
15:23:43 -03'00'

**MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS
Contratante**

**SANEMAX
SOLUCOES EM
SANEAMENTO
LTDA:5269494800
0198**

Assinado de forma digital
por SANEMAX SOLUCOES
EM SANEAMENTO
LTDA:52694948000198
Dados: 2026.04.09
15:20:30 -03'00'

**SANEMAX - SOLUCOES EM
SANEAMENTO LTDA
Contratado**

Testemunhas:

Nome:

CPF:



Documento assinado digitalmente
FERNANDO LUIZ COELHO MEDEIROS
Data: 09/04/2026 15:27:04-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Nome:

CPF:



Documento assinado digitalmente
MARIAH BACK
Data: 09/04/2026 15:25:41-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>