



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n. 028/2023**  
**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS n. 030/2023**

Aos cinco dias do mês de setembro do ano de 2023, o Município de Anitápolis, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Gonçalves Júnior 260, Centro, inscrito no CNPJ sob nº 82.892.332/0001-92, neste ato representado pela Prefeita Municipal Sra. Solange Back, e o Fundo Municipal de Saúde, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Gonçalves Júnior, 260, Centro, inscrito no CNPJ sob nº 08.438.054/0001-45, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde, Sr. Linkom Willam Hanck, doravante denominado CONTRATANTE e, de outro lado a empresa POSTO TONIÁ CNPJ: 02.076.308/0001-46, endereço: Rua Manoel Moraes Teodoro, esquina com a Rua Paulico Coelho, nº 98, neste ato representada pelo (a) Senhora Zuleide Boeing Laurindo, portador (a) da carteira de identidade nº 3.219.759 e inscrito no CPF sob o nº 898.520.959-00, resolvem instituir a Ata de Registro de Preços (ARP), nos termos do art. 15 da Lei Federal n. 8.666/93; da Lei 10.520/2002; Decreto Municipal 002/2013 com suas alterações, e as demais normas legais aplicáveis decorrente da licitação na modalidade de Pregão Presencial para Registro de Preços n.030/2023, cujo objeto é o registro de Preços para contratação de empresa para prestação de serviços de lavagem dos veículos e máquinas das diversas secretarias do Município e Fundo Municipal de saúde de Anitápolis, a qual constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, obedecendo as condições descritas no edital correspondente e seus anexos, que integram a presente ata, independente de transcrição, conforme segue:

1. O fornecedor, os preços, as quantidades e as especificações dos serviços registrados nesta Ata de Registro de Preços encontram-se indicados na tabela abaixo:

**EMPRESA: POSTO TONIA LTDA**

**CNPJ: 02.076.308/0001-46**

**TEL/FAX: (48) 3256-0205**

**ENDEREÇO: RUA MANOEL MORAES TEODORO, ESQUINA COM RUA PAULICO COELHO, Nº 98**

**ENTIDADE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANITÁPOLIS**

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID.	QTD.	VALOR MÁX. UNITARIO	VALOR MÁX. TOTAL
01	Lavação completa de Veículos Leves	UN	600	R\$ 57,00	R\$ 34.200,00
02	Lavação completa Vans Renault Master	UN	240	R\$ 130,00	R\$ 31.200,00
12	Lavação completa de Renault Master Ambulância	UN	200	R\$ 132,00	R\$ 26.400,00
14	Lavação Completa Peugeot Partner ambulância	UN	80	R\$ 75,00	R\$ 6.000,00
				<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 97.800,00</b>

2. Os quantitativos estimados de serviços, os quais serão executados de forma parcelada e de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria



- 
- solicitante, mediante a expedição de Nota de Empenho ou autorização de fornecimento.
3. O prazo de execução dos serviços solicitados será de até 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento da nota de empenho e/ou autorização de fornecimento.
  4. **Os serviços deverão ser executados, de acordo com a necessidade do Poder Público Municipal, em local apropriado de responsabilidade da vencedora dentro dos limites de localização estabelecidos não sendo admitido a subcontratação dos mesmos, de acordo com a Lei 8.666/93. A vencedora deverá fornecer toda a mão de obra e produtos necessários à execução do serviço.**
  5. O serviço de lavagem de veículos deverá abranger a remoção da sujeira interna e externa existente no veículo, da seguinte forma:
  6. **PARTE EXTERNA:** remoção de barro, lama, areia, piche proveniente do asfalto e demais resíduos, incluindo a limpeza de todos os seus componentes, como lataria, teto, baú e partes expostas do chassi (eixos, diferencial e eixo Cardin, no caso de veículos de carga), pneus, rodas, janelas, retrovisores, limpadores de para-brisa dianteiros e traseiros, o interior dos para-lamas e demais acessórios do veículo através de jato de água de alta pressão utilizando produtos apropriados bem como outras ferramentas que forem necessárias; secagem manual ou mediante uso de equipamento; aplicação de silicone nos pneus e peças vinílicas, plásticas ou emborrachadas.
  7. **PARTE INTERNA:** aspiração do pó de todo o interior, inclusive dos bancos, do porta-malas ou do compartimento de carga, limpeza dos vidros, volante, painel, dos cintos de segurança e parte interna das portas; lavagem dos tapetes de borracha e dos cinzeiros removíveis. Lavação do soalho e bancos internos dos veículos e máquinas aptos a este procedimento. Aplicação de silicone nas peças vinílicas, plásticas ou emborrachadas.
  8. A empresa ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência dessa Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.
  9. Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser realizado novamente pela detentora da Ata de Registro de Preços imediatamente após a notificação da não aceitação, sob pena de aplicação de multa e demais cominações previstas.
  10. A avaliação da qualidade dos serviços efetuada por parte da REQUISITANTE, não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora pela qualidade dos serviços executados dentro dos limites estabelecidos por Lei, ou especificados em cláusula própria constante da Ata de Registro de Preços.
  11. O pagamentos serão realizados no prazo de até 30 (trinta) dias após a execução do objeto do presente edital e entrega da nota fiscal a Secretaria Municipal,
-



---

estando ciente a empresa deve manter durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive para efeito de pagamento.

12. A existência dos preços registrados não obriga o Município de Anitápolis - SC a adquirir os serviços registrados, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurando ao detentor do registro o direito de preferência de fornecimento em igualdade de condições.
13. A Comissão permanente de Licitação poderá, a qualquer tempo, rever os preços registrados, reduzindo-os em conformidade com pesquisa de mercado, para os fins previstos no inciso V do art. 15 da Lei 8.666/93 com as alterações posteriores, ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado atacadista.
14. **A presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS terá vigência de 12 meses a partir da data de sua assinatura.**
15. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a assinatura da Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das seguintes multas:
  - a) 10% (dez por cento) sobre o valor da ata de registro de preços, em caso de recusa da LICITANTE VENCEDORA em assiná-la dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da notificação;
  - b) 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor da parcela não cumprida, por dia de atraso na entrega do objeto, até o limite de 30 (trinta) dias;
  - c) 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela não cumprida e rescisão do pacto, em caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega dos produtos;
  - d) O valor da multa referida nesta cláusula será descontado “ex officio”, mediante subtração a ser efetuada em qualquer fatura de crédito em seu favor que mantenha, independente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial.
16. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pelo Município de Anitápolis.
17. Os bens enviados para lavação ficarão sob guarda e responsabilidade da contratada, sendo esta responsável pela reparação de qualquer dano causado aos mesmos entre o recebimento do bem e a entrega após a execução do



---

objeto, podendo o ente público efetuar os reparos necessários descontando do montante a pagar à contratada.

18. Da aplicação das penas, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.
19. O recurso ou o pedido de reconsideração relativos às penalidades acima dispostas será dirigido a autoridade que praticou o ato, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.
20. A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
21. Pelo Município de Anitápolis - SC, em despacho fundamentado pelo Sr. Prefeito Municipal:
  - 21.1. Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de preços.
  - 21.2. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial desta Ata de Registro de Preços.
  - 21.3. Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, obedecidas as normas estabelecidas no art. 12 do Decreto Municipal 002/2013 com suas alterações.
  - 21.4. Por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas.
22. Pela detentora da Ata de Registro de Preços quando:
  - 22.1. Mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços.
  - 22.2. Esta solicitação deverá ser formulada com antecedência de no mínimo 30 (trinta) dias, facultado ao Município de Anitápolis, a aplicação das penalidades previstas no edital e seus anexos.
  - 22.3. A comunicação dos cancelamentos previstos da Ata de Registro de preços deverá ser efetuada através de correspondência, com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo administrativo a que tiver dado origem ao Registro de Preços.
23. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do registro, admitida revisão quando houver desequilíbrio de equação econômico-financeiro inicial a Ata de Registro de Preços;



---

24. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93 e Decreto Municipal 002/2013 com suas alterações.

24.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

24.2. A Administração poderá convocar o fornecedor, após a assinatura da Ata de Registro de Preços, para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto cotado, na qualidade e nas especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado, hipótese em que o órgão gerenciador deverá:

I - convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

II - frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

III - convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação, respeitada a classificação original.

IV - fracassada a negociação, a Administração realizará nova licitação pública para aquisição do respectivo objeto, podendo ainda optar pela realização de novo registro de preços.

24.3. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, que desequilibrem a relação econômico-financeira do preço registrado, e a fim de restabelecer as condições efetivas da proposta inicialmente registrada, o preço poderá ser revisto.

I – a comprovação será feita por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de desoneração do compromisso;

II - reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, a Administração formalmente revisará o preço a fim de readequar as condições efetivas da proposta inicialmente registrada;

25. A Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação original, para que se manifestem sobre a manutenção do preço ofertado na licitação, hipótese em que o registro será confirmado àquele que ofertar a proposta mais vantajosa.



26. As alterações da Ata de Registro de Preços serão formalizadas através de Termo Aditivo.
27. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- a) A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
- b) O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
28. A empresa POSTO TONIA LTDA, detentora do registro de preços, assume o compromisso de fornecer o objeto, na forma e quantidade máximas especificadas no Edital, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.
29. Fica eleito o foro da Comarca de Santo Amaro da Imperatriz - SC, para dirimir quaisquer conflitos que possam ocorrer no presente compromisso, por mais privilegiado que possa outro existir.
30. E por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor, forma e data.

Anitápolis - SC, 05 de setembro de 2023.

**FUDO MUNICIPAL DE SAUDE DE  
ANITÁPOLIS**  
Órgão Gerenciador

**POSTO TONIA LTDA**  
Detentora da Ata

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF nº.

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF nº.